

Verbale del 14/03/2017

In data 14/03/2017 alle ore 16,30 presso gli uffici in Montalto di Castro Via Tirrenia 1 presso complesso "Regina Pacis", il Rag. Antonio Menchinelli nella sua qualità di Revisore dei Conti della Fondazione Solidarietà e Cultura Onlus, procede alla verifica del Bilancio Consuntivo al 31/12/2016 ed alla stesura della relativa relazione.

Il Revisore dei Conti prende atto che in data 29/03/2017 il Consiglio di Amministrazione è stato convocato per l'approvazione del Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2016.

Si esaminano pertanto i documenti pervenuti e si redige la seguente relazione.

**FONDAZIONE SOLIDARIETA' & CULTURA ONLUS**

**01014 MONTALTO DI CASTRO (VT)**


**P.ZA MATTEOTTI, 13**

**COD. FISC. 90070860565**

**BILANCIO AL 31/12/2016**

**RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI**

Il Revisore dei Conti ha esaminato il Bilancio Preventivo della Fondazione per l'esercizio 2016, costituito dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico, nonché dalla nota integrativa.



Corredano il Bilancio, il prospetto dei Proventi ed Oneri relativi al rendiconto gestionale e la relazione sulla gestione del Presidente del CDA che risulta ampia e dettagliata anche in funzione degli interventi operati e dei risultati ottenuti nell'ambiente di riferimento.

Il Bilancio presenta un totale attivo ed un totale passivo di € 390.493,00 evidenziando un disavanzo di esercizio di € 923,00 e si riassume nelle seguenti voci:

#### ATTIVO

Immobilizzazioni materiali	€ 9.180,00
Attivo Circolante	€ 381.314,00
Totale	€ 390.493,00

#### PASSIVO

Patrimonio netto	€ 246.144,00
Trattamento di fine rapporto	€ 99.670,00
Debiti	€ 44.680,00
Risconti	€
Totale	€ 390.493,00

Il rendiconto gestionale si riassume in:

Proventi	€ 410.993,00
Oneri	€ 410.070,00

Avanzo di esercizio € 923,00

### **OSSERVAZIONI AL BILANCIO**

La Fondazione ha redatto il bilancio secondo i principi dettati in materia di società commerciali dal Codice Civile, con gli opportuni aggiustamenti che tengono conto della specifica struttura dell'Ente.

Per quanto riportato nello Stato Patrimoniale si è fatto riferimento, senza alcuna deroga agli artt. 2423 2423bis 2423ter 2424 2424bis del Codice Civile ed ai criteri di valutazione indicati all'art 2426 del Codice Civile.

Per il contenuto della Nota Integrativa si è fatto riferimento all'art 2427 del Codice Civile.

In particolare:

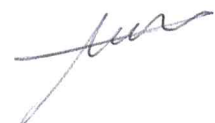
Le immobilizzazioni materiali sono riportate al costo storico ed ammortizzate in funzione del deperimento.

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzazione che corrisponde al valore nominale degli stessi.

I debiti sono al valore nominale

### **CONTABILITA' SOCIALE**

L'Ente rileva sistematicamente i movimenti contabili, secondo il principio della partita doppia, in modo da avere una rappresentazione completa della



situazione patrimoniale e finanziaria nonché dei proventi ed oneri, trasferendo le risultanze sui libri contabili.

E' possibile quindi un riscontro certo di tutte le operazioni effettuate.

### **ATTIVITA' SVOLTA DURANTE L'ESERCIZIO**

Nel corso dell'esercizio il sottoscritto Revisore dei conti ha svolto attività di vigilanza effettuando le verifiche trimestrali, partecipando alle riunioni del Consiglio di Amministrazione quando invitato e prendendo conoscenza delle varie attività dell'Ente.

### **OSSERVAZIONI CONCLUSIVE**

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente con un continuo controllo per effettuare spese e misurare i relativi costi in funzione delle effettive entrate per singola attività.

La gestione sotto questo punto di vista si è dimostrata efficace tanto che l'esercizio ha chiuso in avanzo.

Si raccomanda al Consiglio di Amministrazione una particolare attenzione ai tempi ed alle modalità di approntamento delle attività di ufficio in particolare quelle contabili, in modo da avere sempre la situazione economica e patrimoniale dell'Ente aggiornata tale da rendere possibile anche una tempestiva comparazione tra il Bilancio preventivo e le spese che vengono impegnate sui singoli capitoli.

In oltre si deve porre particolare attenzione agli incassi dei contributi necessari allo svolgimento delle attività, erogati dall'Amministrazione Comunale di Montalto di Castro con un continuo monitoraggio sulla puntualità di erogazione degli stessi.

E' essenziale infatti che non venga mai trascurata l'analisi tra gli impegni dei vari interventi sociali e la disponibilità dei fondi reperiti per gli stessi.

La riunione termina alle ore 19,10 dopo stesura e lettura del presente verbale.

Rag. Antonio Menchinelli

